



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу**

ПРИКАЗ

11.11.2021

№ 410

Санкт-Петербург

Г 7
Об утверждении Плана противодействия
коррупции Управления Роспотребнадзора
по городу Санкт-Петербургу
на 2021-2024 годы

Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 30.09.2021 № 590 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу на 2021-2024 годы (далее – План).

2. Начальникам структурных подразделений Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу, а также ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Признать утратившим силу приказ Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу от 11.05.2021 № 157 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Управлении Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу на 2021-2023 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.С. Башкетова

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления Роспотребнадзора
по городу Санкт-Петербургу
от «11» ноября 2021 года № 410

**План противодействия коррупции
в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по городу Санкт-Петербургу
на 2021 – 2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Актуализация локальных нормативных актов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу (далее – Управление) в сфере противодействия коррупции с учетом изменений законодательства Российской Федерации	Отдел юридического обеспечения Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении 2021-2024 г.г. (в случае необходимости)	Осуществление в Управлении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике	В соответствии с поручением Роспотребнадзора	Формирование предложений по совершенствованию ограничений, касающихся получения подарков в соответствии с поручениями Роспотребнадзора

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	отдельными категориями лиц и установленных в целях противодействия коррупции (подпункт «г» пункта 1 Национального плана)	коррупционных и иных правонарушений Отдел бухгалтерского учета и отчетности		
1.3.	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практика рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования (подпункт «е» пункта 1, пункт 40 Национального плана)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел организации надзора и аналитики Отдел по работе с обращениями граждан и оказания государственных услуг	В соответствии с поручением Роспотребнадзора	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении, или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений с использованием официального сайта Управления Незамедлительное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях, принятие конкретных мер по поступившей информации Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение гражданскими служащими Управления запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности гражданских служащих Управления Подготовка информационно-методических писем в соответствии с поручениями Роспотребнадзора
1.4.	Анализ соблюдения запретов на занятие	Должностное лицо, ответственное за работу по	В соответствии с поручением	Обеспечение соблюдения установленных запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	предпринимательской деятельностью и участие в управлении некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции (пункт 6 Национального плана)	профилактике коррупционных и иных правонарушений	Роспотребнадзора	конфликта интересов
1.5.	Анализ практики привлечения к ответственности гражданских служащих Управления за несоблюдение антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 15 Национального плана)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно в соответствии с поручением Роспотребнадзора	Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные правонарушения Подготовка предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации при привлечении к ответственности в соответствии с поручениями Роспотребнадзора
1.6.	Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (подпункт «в» пункта 15 Национального плана)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно в соответствии с поручением Роспотребнадзора	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их доходам

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности гражданской службы ограничений, предусмотренных статьями 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров (подпункт «б» пункта 22 Национального плана)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На постоянной основе, при увольнении с гражданской службы	Контроль за выбором места трудоустройства бывших гражданских служащих Управления в целях недопущения возникновения: конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей, обусловленного возможностью предоставления выгод и преимуществ для организации, рассматриваемой гражданским служащим в качестве будущего места работы, в неправомерном использовании служебной информации в интересах организации после увольнения с гражданской службы. Подготовка предложений о порядке проведения проверки соблюдения гражданами ограничения, предусмотренного пунктом 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»
1.8.	Обеспечение участия гражданских служащих Управления, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; гражданских служащих Управления, впервые поступивших на гражданскую службу и замещающих должности, связанные с	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел организации надзора и аналитики Управления	Ежегодно в соответствии с планом повышения квалификации, утвержденным Роспотребнадзором	Повышение эффективности деятельности должностных лиц Управления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению Формирование негативного отношения гражданских служащих Управления к коррупционным проявлениям

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	соблюдением антикоррупционных стандартов; гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (пункт 39 Национального плана)			
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: локальных правовых актов Управления, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Отдел юридического обеспечения	На систематической основе после установления Роспотребнадзором данной правовой нормы для Управления	Выявление в локальных нормативных актах и проектах локальных нормативных актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений Мониторинг правоприменения 1 раз в полугодие, в соответствии с запросом Роспотребнадзора
2.2.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов, их	Отдел юридического обеспечения	На систематической основе	Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	проектов, иных документов			
2.3.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе	Корректировка перечня должностей гражданской службы, при замещении которых возникновение коррупционных рисков наиболее вероятно Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных (должностных) обязанностей
2.4.	Организация работы Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссии)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Члены комиссии	На систематической основе при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2.5.	Организация приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до 30 апреля Ежегодно, до 1 сентября	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в рамках приема сведений Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	сведений			
2.6	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах гражданских служащих, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел кадров и государственной службы	На систематической основе В течение 2021-2024 г.г.	Выявление фактов несоблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований
2.7.	Организация и осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений, а также исполнением ими обязанностей, установленных в сфере противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе В течение 2021-2024 г.г.	Обеспечение представления гражданскими служащими уведомлений: о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности, которая влечет или может повлечь конфликт интересов. Обеспечение проведения проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также проверок соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, контроля за расходами гражданских служащих и работников в случае выявления нарушений
3.	Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов			
3.1.	Размещения на сайте Управления информации об	Должностное лицо, ответственное за работу по	На систематической основе	Повышение эффективности информационной открытости Управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел организации надзора и аналитики		Размещение контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения гражданскими служащими требований к служебному поведению Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции Своевременная актуализация раздела «Противодействие коррупции»
3.2.	Информирование и правовое просвещение гражданских служащих Управления, в том числе впервые принятых, в целях соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, нормативных и иных актов Роспотребнадзора и Управления в сфере противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе	Формирование культуры открытости у гражданских служащих Управления Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, в том числе у граждан, поступающих на гражданскую службу в Управление Ознакомление гражданских служащих Управления с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе под роспись) Подготовка информационно-методических писем Проведение бесед (консультаций) при приеме граждан на федеральную государственную гражданскую службу в Управление Размещение на стенде материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения гражданских служащих, работников и др.) Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции, в том числе в соответствии с

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				поручениями Роспотребнадзора Реализация механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование)
3.3.	Анализ сведений, размещённых гражданскими служащими на сайтах и (или) страницах сайтов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступную информацию (социальные сети)	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел организации надзора и аналитики	На постоянной основе	Недопущение случаев несоблюдения гражданскими служащими Управления требований к служебному поведению Обеспечение соблюдения Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Роспотребнадзора, утвержденного приказом Роспотребнадзора, утвержденного приказом Роспотребнадзора от 14.07.2011 № 665 (с изменениями, внесенными приказом Роспотребнадзора от 01.03.2021 № 54)
4.	Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности Управления			
4.1.	Участие в комплексных проверках деятельности территориальных органов Роспотребнадзора и подведомственных организаций	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На систематической основе в соответствии с поручениями Роспотребнадзора	Повышение эффективности кадровой работы Повышение эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Снижение количества актов прокурорского реагирования по итогам проверок, проводимых органами прокуратуры в отношении территориальных органов и подведомственных организаций, в части реализации законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, законодательства в сфере противодействия коррупции, а также трудового законодательства
4.2.	Оптимизация предоставления государственных услуг	Отдел по работе с обращениями граждан и оказания государственных услуг Отдел организации надзора и аналитики	На систематической основе	Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании государственных услуг

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.3.	Реализация системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорных органов	Отдел по работе с обращениями граждан и оказания государственных услуг Отдел организации надзора и аналитики	На систематической основе	Минимизация причинения вреда охраняемым законом ценностям
4.4.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки, Управления	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	На систематической основе	Эффективное использование федерального имущества Своевременная государственная регистрация федерального имущества Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения в Управлении
4.5.	Осуществление внутреннего финансового аудита	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	На систематической основе	Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств